

WINN CARE

F r a n c e

4 Le Pas du Château
85670 SAINT PAUL MONT PENIT

TEL : +33 (0)2 51 98 55 64

FAX : +33 (0)2 51 98 59 07

Email : info@medicatlantic.fr

Site Internet : <http://www.winn-care.fr>

MANUALE DI ISTRUZIONI

TAVOLO CONFORLENCE T168-00/T169-00



INDICE

- ① CONDIZIONI DI TRASPORTO
- ② CONDIZIONI DI STOCCAGGIO
- ③ CONDIZIONI DI MONTAGGIO
- ④ CONDIZIONI D'USO
- ⑤ CONDIZIONI DI MANUTENZIONE
- ⑥ CONDIZIONI DI SCARTO

**DA LEGGERE TASSATIVAMENTE PRIMA DI QUALSIASI USO.
COPIA DA CONSERVARE.**



AVVERTENZA

Le presenti istruzioni per l'uso fanno parte integrante del prodotto. Contengono prescrizioni di ordine tecnico che non devono essere riprodotte totalmente o parzialmente, né divulgate o usate senza autorizzazione per scopi concorrenziali né essere trasmesse a terzi.

*Benché le informazioni contenute nelle presenti istruzioni per l'uso siano state accuratamente verificate e possono essere ritenute essere affidabili, **MEDICATLANTIC** declina qualsiasi responsabilità circa gli errori, le omissioni o i refusi che potrebbero contenere.*

① CONDIZIONI DI TRASPORTO

Durante il trasporto, il tavolo dovrà essere in posizione bassa e sistemato in un imballaggio in cartone. **ATTENZIONE:** è formalmente vietato impilare colli sul tavolo.

② CONDIZIONI DI STOCCAGGIO

Il tavolo deve essere stoccato al riparo dall'umidità in un locale asciutto e temperato (temperatura compresa tra 10°C e 35°C).

③ CONDIZIONI DI MONTAGGIO

Non applicabile

④ CONDIZIONI D'USO

Il tavolo è stato appositamente progettato per la presa dei pranzi e la lettura in un letto o in una poltrona. **I CARICHI POSTI SUL PIANO DEL TAVOLO NON DEVONO MAI SUPERARE 15 kg.**

4.1 DESCRIZIONE GENERALE

Il tavolo è composto da una base montata su 4 ruote, 2 colonne, un supporto piano e un grande piano con un regolo di lettura e un piccolo piano con un vano su 3 lati.

4.2 USO

L'uso del tavolo deve essere eseguito rispettando i vari punti annunciati e assicurandosi che nessun oggetto o corpo si trovi nella zona di funzionamento di questo ultimo.

Per montare il tavolo, sollevare la maniglia situata a destra o sollevare il piano che deve essere aggiustato all'altezza desiderata.

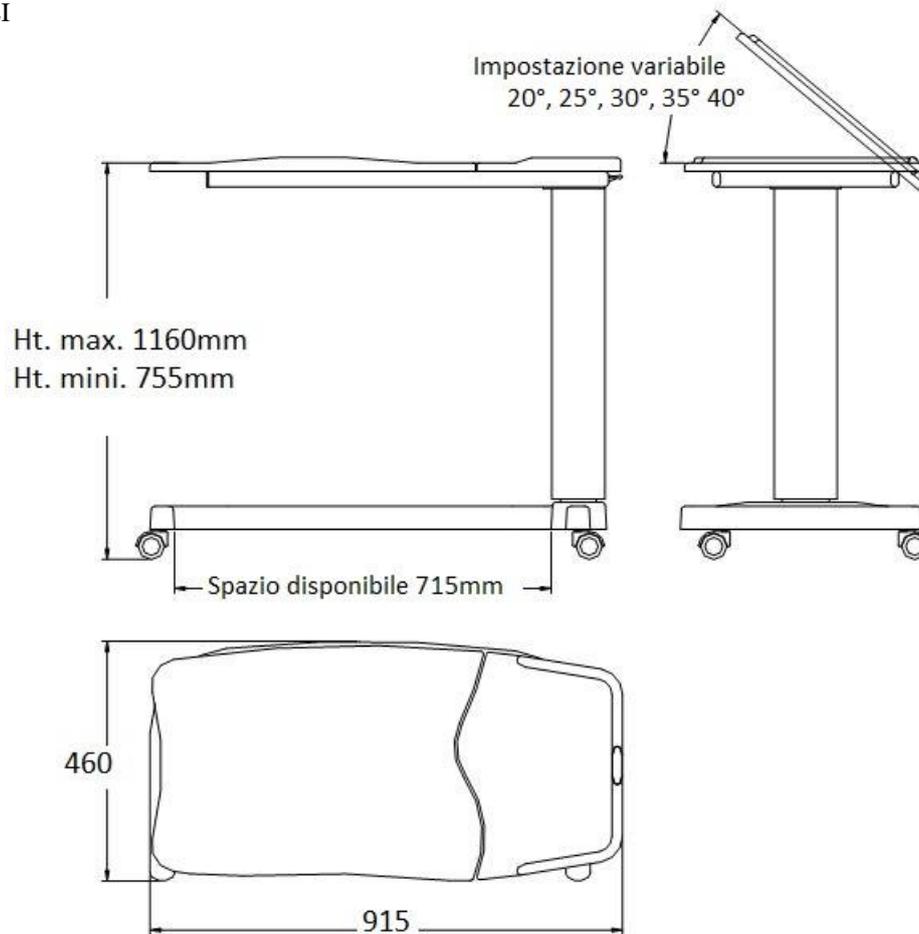
Per abbassare il tavolo, sollevare la maniglia situata a destra ed aggiustare il piano all'altezza desiderata.

Per inclinare il piano, occorre agire sul lato inverso del regolo fino all'ottenimento dell'inclinazione desiderata.

Per ridurre l'angolo di inclinazione del piano, sollevare questo ultimo fino in alto e riportarlo nella posizione zero prima di eventualmente farlo risalire.

4.3 CARATTERISTICHE TECNICHE

4.3.1 DIMENSIONALI



4.3.2 MECCANICHE

Carico normale d'uso: 5 - 10 kg, eccezionalmente 15 kg max.

Peso del tavolo: 16 kg

4.4 PRECAUZIONI D'USO

Bisogna asciugare immediatamente il piano in caso di proiezioni d'acqua o se, per esempio, è stato rovesciato un bicchiere di liquido. Il mancato rispetto di queste istruzioni non potrà dare luogo ad un reclamo.

Il tavolo non deve essere usato su un piano inclinato superiore a 3°.

Per regolare l'inclinazione del piano, agire sempre sul lato inverso del regolo.

4.4.1 USO ANOMALO

Attenzione. Vari rischi possono essere provocati dall'uso anomalo del tavolo. È pertanto vietato

Usare il tavolo per sedersi.

Usare il tavolo come punto d'appoggio, per spostarsi.

Lasciare usare le funzioni del tavolo senza spiegazioni da un paziente o qualsiasi altro utilizzatore.

Lasciare usare le funzioni e gli accessori del tavolo da parte di bambini.

Lasciare il tavolo essere spostato da bambini.

Usare il tavolo con un carico superiore a 15 kg

Usare il tavolo all'esterno.

Spostare il tavolo su una superficie molle o non allestita.

Lavare il tavolo con abbondante acqua o un getto sotto pressione.

Usare il tavolo senza legame con la funzione normale per la quale è stato progettato.

⑤ CONDIZIONI DI MANUTENZIONE

5.1 MANUTENZIONE

- Un accurato esame del tavolo deve essere eseguito almeno una volta all'anno per verificare lo stato dei seguenti elementi: ruote, meccanismo dell'altezza variabile, fissaggio del piano.

5.2 PULIZIA

- Pulire il tavolo usando dell'acqua insaponata con un prodotto molto delicato quindi risciacquare ed asciugare.
- Tutti i prodotti aggressivi o abrasivi come detersivi, polveri, solventi e candeggina sono vietati.

5.3 DISINFEZIONE

- Usare un prodotto disinfettante con attività battericide, fungicide, virucide sia spruzzando uno spray uniformemente sulle superfici o applicandolo con un panno monouso, sia polverizzando uno spray disinfettante ad una distanza di 30 cm.
- Lasciare essiccare e preservare l'integrità del materiale disinfettato rispetto a quella degli altri materiali non disinfettati apponendo un'etichetta che riporta la data della disinfezione (SE NOLEGGIO)

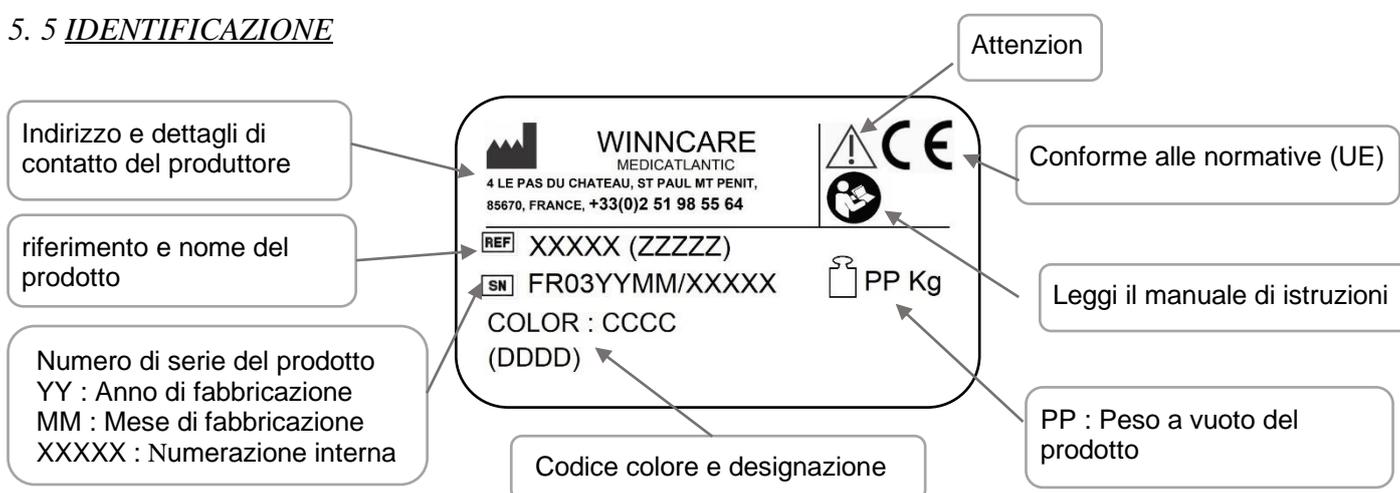
ATTENZIONE

Rispettare le precauzioni d'uso riportate sull'imballaggio dei prodotti disinfettanti.

5.4 GARANZIA

Il tavolo è garantito 1 anno in caso di uso conforme ai suoi scopi e rispettoso dei vari punti sopraenunciati.

5.5 IDENTIFICAZIONE



⑥ CONDIZIONI DI SCARTO

Il tavolo deve essere scartato se i suoi requisiti essenziali non sono più rispettati ed in particolare se il prodotto non ha più le caratteristiche originali e se quest'ultimo non è stato oggetto di una resa durante il processo di fabbricazione. La natura dei prodotti usati per la fabbricazione del tavolo non hanno alcun impatto diretto sull'ambiente. Tuttavia, si raccomanda di prendere le debite disposizioni per fare in modo che il tavolo non sia più utilizzabile per la funzione per il quale è stato progettato.